



Die
**Verwaltungsgemeinschaft
Pfaffenhausen**

im Landkreis Unterallgäu, mit den Mitgliedsgemeinden Markt Pfaffenhausen, Breitenbrunn, Oberrieden und Salgen (ca. 7.600 Einwohner) sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

**Beamten der 2. oder 3. Qualifikationsebene,
Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (m/w/d),
oder
Verwaltungsfachwirt (m/w/d)
oder
Verwaltungsfachangestellten (VFA-K) (m/w/d)**

für eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung in einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet in unserem Bauamt. Die zu übernehmenden Aufgaben ermöglichen gute Aufstiegsmöglichkeiten. Sollten Sie Beamtin oder Beamter der 2. Qualifikationsebene sein, ist die Bereitschaft für einen Aufstieg zur 3. Qualifikationsebene im Rahmen einer modularen Qualifizierung Voraussetzung. Als Verwaltungsfachangestellte/r sollten Sie bereit sein, die Weiterbildung zum Verwaltungsfachwirt/in (BL II) zu absolvieren.

Ihr Aufgabengebiet:

- Unterstützung im Bereich der Durchführung von Bauleitplanverfahren, (Vor-) Prüfung von Bauanträgen
- Erarbeitung, Prüfung und Vollzug von städtebaulichen Verträgen
- Erarbeitung und Prüfung von gemeindlichen Satzungen
- Durchführung von Ausschreibungen für Bau- und Planungsleistungen, sowie deren Auswertungen und Vergabe
- Verwaltungsrechtliche Aufgabenwahrnehmung der örtlichen Baubehörde im Zuge des Bayerischen Straßen- und Wegegesetzes
- Unterstützung der Bauamtsleitung und allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- eine selbständige, innovative und strukturierte Arbeitsweise sowie lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Verhandlungsgeschick, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ein freundliches und sicheres Auftreten
- Berufserfahrung als Führungskraft wäre von Vorteil, ist aber keine zwingende Voraussetzung
- gute IT-Kenntnisse und Offenheit gegenüber anstehenden digitalen Veränderungen in der öffentlichen Verwaltung

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes, verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit leistungsbezogenen Entwicklungsmöglichkeiten
- einen modern und neu gestalteten Arbeitsplatz
- Nutzungsmöglichkeiten eines E-Autos als Dienstfahrzeug sowie Leasingmöglichkeiten für ein E-Bike
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre mit engagierten Kolleginnen und Kollegen
- einen Freiraum für selbständiges Arbeiten und Kreativität
- umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine leistungsgerechte Vergütung entsprechend dem TVöD bzw. je nach Qualifikation, Berufserfahrung und bisheriger Tätigkeit
- geregelte Arbeitszeiten im Rahmen einer attraktiven Gleitzeitregelung
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (u.a. Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 07.01.2022** an die

Verwaltungsgemeinschaft Pfaffenhausen

Hauptstraße 34

87772 Pfaffenhausen

gerne auch per E-Mail an personal@vgem-pfaffenhausen.de

Für **Fragen** steht Ihnen die **Geschäftsstellenleiterin Frau Walz** unter

Tel. 08265/9698-19 gerne zur Verfügung.

